



**Департамент образования и науки
Костромской области**

П Р И К А З

__10.07.2015 г.____

г. Кострома

№__ 1494__

Об утверждении Положения о формах
и процедурах аттестации
педагогических работников.

В целях реализации приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и эффективной организации и проведения аттестации педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Костромской области:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах и процедурах аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Костромской области (приложение №1).

2. Утвердить методические материалы по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Костромской области (приложение №2).

3. Признать утратившим силу приказ департамента образования и науки Костромской области от 31.12.2010 года №2734 «Об утверждении Положения о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

4. Отделу информационного, кадрового и правового обеспечения (Ереминой Г.И.) довести данный приказ до сведения руководителей исполнительных органов государственной власти, муниципальных органов управления образованием, государственных образовательных учреждений.

4.Контроль за исполнением настоящего приказ оставляю за собой.

Директор департамента

Т.Е. Быстрыкова

Утверждено

приказом департамента образования
и науки Костромской области
от 10.07.2015 г. № 1494

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Костромской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Костромской области, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы, в соответствии с:

1) Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ («Российская газета», № 303, 31.12.2012 г.);

2) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

3) Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

4) Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

5) Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

2. Настоящее Положение определяет формы и процедуры аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Костромской области.

2. Формы аттестации

3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) проводится на основе всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

К всестороннему анализу профессиональной деятельности педагогических работников привлекаются специалисты, являющиеся специалистами в данной области знаний.

4. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников осуществляется на основе результатов их работы.

5. В целях осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника предлагаются следующие формы проведения аттестации:

1) посещение и анализ уроков (занятий) аттестуемого работника (не менее 3-х), в исключительных случаях представление видеоуроков (видеозанятий) аттестуемого работника (не более 2-х) и представление результатов профессиональной деятельности в форме аналитического отчета,

2) электронное портфолио,

в ходе проведения аттестации может быть использовано собеседование с администрацией образовательной организации, родителями, представителями общественности.

6. Для педагогического работника, проходящего аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) впервые, посещение уроков/занятий (не менее 3-х) специалистами является обязательным.

7. Первая квалификационная категория устанавливается педагогическим работникам на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования;

- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Высшая квалификационная категория устанавливается педагогическим работникам на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования;

- выявления и развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических

коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

3. Процедуры аттестации.

8. Основанием для проведения аттестации педагогических работников на квалификационные категории (первую и высшую) является заявление педагогического работника.

9. В заявлении указывается обоснование на заявленную квалификационную категорию с учетом требований, предъявляемых к данной квалификационной категории, результатов личных достижений.

10. Заявление подается работником в Главную аттестационную комиссию департамента образования и науки Костромской области в любое время в течение календарного года, но не менее чем за 3 месяца до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории.

11. Заявление рассматривается аттестационной комиссией в срок не более 30 календарных дней со дня получения.

Продолжительность аттестации для каждого работника составляет 60 календарных дней.

12. При определении конкретного срока проведения аттестации для каждого работника ГАК учитывается срок действия ранее установленной педагогическому работнику квалификационной категории.

13. Главная аттестационная комиссия:

- формирует график аттестации работников;
- информирует аттестующихся работников о дате, месте и времени проведения аттестации в месячный срок.

14. Решение об установлении квалификационной категории первой (высшей) педагогическим работникам принимается ГАК на основании результатов профессиональной деятельности аттестуемого.

15. По результатам аттестации ГАК выносит одно из следующих решений:

1) установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность, по которой устанавливается квалификационная категория);

2) отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

16. Решение Главной аттестационной комиссией оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

4. Информационно – технологическое, методическое и организационное сопровождение аттестации

17. Организационное и нормативно - правовое сопровождение аттестации обеспечивается отделом информационного, кадрового и правового обеспечения департамента образования и науки Костромской области.

18. Информационно-технологическое сопровождение аттестации осуществляется ГАУ Костромской области «Региональный Центр оценки качества образования «Эксперт».

19. Методическое сопровождение процесса аттестации обеспечивается ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования».

20. В целях обеспечения нормативно-правового сопровождения и организации аттестации отдел информационного, кадрового и правового обеспечения осуществляет:

- разработку правовых документов по аттестации;
- прием заявлений на прохождение аттестации,
- подготовку приказов по итогам аттестации;
- выдачу документов по итогам аттестации;
- контроль за соблюдением законодательства по вопросам прохождения аттестации.

21. В целях обеспечения методического сопровождения процесса аттестации ГОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» осуществляет:

- разработку методических рекомендаций по формам и процедурам аттестации;
- обучение специалистов, привлеченных к вестронннему анализу профессиональной деятельности педагогических работников;
- консультирование педагогических работников по вопросам содержания аттестации;
- методическую помощь педагогическим работникам в подготовке к прохождению аттестации;
- курсовую подготовку педагогических работников с целью успешного прохождения аттестации.

22. В целях обеспечения информационно-технологического сопровождения аттестации ГАУ Костромской области «Региональный Центр оценки качества образования «Эксперт» осуществляет:

- формирование и ведение региональной базы данных об участниках образовательного процесса, с учетом их профессиональных достижений, сроках и итогах предшествующих аттестаций, результатах учебных достижений обучающихся;
- организацию аттестационных процедур;
- размещение информации по аттестации педагогических работников на сайте в сети Интернет: приказов, рекомендаций и инструкций;
- хранение аттестационных дел аттестуемых работников;
- предоставление консультативной помощи по вопросам информационно-технологического сопровождения, подготовки и проведения аттестационных процедур, детализированной информации о подготовке, ходе и результатах аттестации;
- сбор и обработку статистических данных результатов аттестации.

23. Финансовое обеспечение процесса аттестации осуществляется ГАУ Костромской области «Региональный Центр оценки качества образования «Эксперт».